

Аннотация
к программе
по специальности 11.02.12 Почтовая связь
ОД.00 Общеобразовательные дисциплины
ОД.01 Русский язык

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Русский язык»: совершенствование общеучебных умений и навыков: языковых, речемыслительных, орфографических, пунктуационных, стилистических, формирование функциональной грамотности и всех видов компетенций (языковой, лингвистической (языковедческой), коммуникативной, культуроведческой), совершенствование умений обучающихся осмысливать закономерности языка, правильно, стилистически верно использовать языковые единицы в устной и письменной речи в разных речевых ситуациях, дальнейшее развитие и совершенствование способности и готовности к речевому взаимодействию и социальной адаптации; готовности к трудовой деятельности, осознанному выбору профессии; навыков самоорганизации и саморазвития; информационных умений и навыков.

Дисциплина ОД.01 Русский язык является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Русский язык и литература».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	100	42
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	108	42

ОД. 02 Литература

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Литература»: воспитание духовно развитой личности, готовой к самопознанию и самосовершенствованию, способной к созидательной деятельности в современном мире; формирование гуманистического мировоззрения, национального самосознания, гражданской позиции, чувства патриотизма, любви и уважения к литературе и ценностям отечественной культуры, развитие представлений о специфике литературы в ряду других искусств, культуры читательского восприятия художественного текста, понимания авторской позиции, исторической и эстетической обусловленности литературного процесса; образного и аналитического мышления, эстетических и творческих способностей обучающихся, читательских интересов, художественного вкуса; устной и письменной речи обучающихся, освоение текстов художественных произведений в единстве содержания и формы, основных историко-литературных сведений и теоретико-литературных понятий; формирование общего представления об историко-литературном процессе, совершенствование умений анализа и интерпретации литературного произведения как художественного целого в его историко-литературной обусловленности с использованием теоретико-литературных знаний; написания сочинений различных типов; поиска, систематизации и использования необходимой информации, в том числе в сети Интернет, воспитание у обучающихся гуманистического видения мира, неприятия всех проявлений дискриминации (расовой, конфессиональной, социально-групповой), уважения к другим, далеким по времени и современным культурам, формирование у обучающихся гражданских идеалов и патриотических чувств, активной позиции — неприятия нарушений прав человека, нигилистического отношения к истории и культуре своей Родины, националистического извращения прошлого русского народа и других народов страны, воспитание обучающихся в духе признания неизбежности плюрализма взглядов, социального компромисса и толерантности, предотвращения социальных конфликтов путем поиска их мирного разрешения

Дисциплина ОД.02 Литература является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Русский язык и литература».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	106	38
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	-	-

Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	108	38

ОД. 03 Иностранный язык

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Иностранный язык»: повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования и овладение необходимым и достаточным уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности.

Дисциплина ОД.03 Иностранный язык является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Иностранный язык».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	106	72
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	108	72

ОД. 04 Математика

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Математика»: формирование представлений о социальных, культурных и исторических факторах становления математики, представлений о математике как части общечеловеческой культуры, универсальном языке науки, позволяющем описывать и изучать реальные процессы и явления, освоение обучающимися основных методов доказательств и алгоритмов решения; умение их применять, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач; владение стандартными приемами решения рациональных и иррациональных, показательных,

степенных, тригонометрических уравнений и неравенств, их систем; использование готовых компьютерных программ, в том числе для поиска пути решения и иллюстрации решения уравнений и неравенств, формирование представлений об основных понятиях, идеях и методах математического анализа, владение основными понятиями о плоских и пространственных геометрических фигурах, их основных свойствах; сформированность умения распознавать на чертежах, моделях и в реальном мире геометрические фигуры; применение изученных свойств геометрических фигур и формул для решения геометрических задач и задач с практическим содержанием, формирование представления о процессах и явлениях, имеющих вероятностный характер, о статистических закономерностях в реальном мире, об основных понятиях элементарной теории вероятностей; умений находить и оценивать вероятности наступления событий в простейших практических ситуациях и основные характеристики случайных величин.

Дисциплина ОД.04 Математика является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Математика и информатика».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	248	60
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	256	60

ОД. 05 Информатика

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Информатика»: формирование информационной и алгоритмической культуры; формирование представления о компьютере как универсальном устройстве обработки информации; развитие основных навыков и умений использования компьютерных устройств, формирование представления об основных изучаемых понятиях: информация, алгоритм, модель – и их свойствах, развитие алгоритмического мышления, необходимого для профессиональной деятельности в современном обществе; развитие умений составлять и записывать алгоритм для конкретного

исполнителя; формирование знаний об алгоритмических конструкциях, логических значениях и операциях; знакомство с одним из языков программирования и основными алгоритмическими структурами — линейной, условной и циклической, формирование умений формализации и структурирования информации, умения выбирать способ представления данных в соответствии с поставленной задачей — таблицы, схемы, графики, диаграммы, с использованием соответствующих программных средств обработки данных, формирование навыков и умений безопасного и целесообразного поведения при работе с компьютерными программами и в Интернете, умения соблюдать нормы информационной этики и права.

Дисциплина ОД.05 Информатика является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Математика и информатика».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	136	96
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	144	96

ОД. 06 История

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «История»: систематизация и закрепление имевшихся ранее и полученных в ходе изучения данного курса исторических знаний обучающихся, обобщение знаний на теоретическом уровне, создающем цельно осмысленную картину истории человечества, включая представления о периодизации, цивилизациях, прогрессе, доминирующих тенденциях общеисторического развития в разные эпохи, представление мирового исторического процесса в его единстве и многообразии, формирование у обучающихся исторического мышления, понимания причинно-следственных связей, умения оперировать основными научными понятиями, осознание обучающимися места России в истории человечества и в современном мировом сообществе, ее цивилизационных характеристик, взаимосвязи истории страны с мировой историей, вклада России в мировую культуру,

воспитание у обучающихся гуманистического видения мира, неприятия всех проявлений дискриминации (расовой, конфессиональной, социально-групповой), уважения к другим, далеким по времени и современным культурам, формирование у обучающихся гражданских идеалов и патриотических чувств, активной позиции — неприятия нарушений прав человека, нигилистического отношения к истории и культуре своей Родины, националистического извращения прошлого русского народа и других народов страны, воспитание обучающихся в духе признания неизбежности плюрализма взглядов, социального компромисса и толерантности, предотвращения социальных конфликтов путем поиска их мирного разрешения.

Дисциплина ОД.06 История является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Общественно - научные предметы».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	134	8
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	136	8

ОД. 07 Обществознание

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Обществознание»: формирование четкой гражданской позиции, социально-правовой грамотности, навыков правового характера, необходимых обучающимся для реализации социальных ролей, взаимодействия с окружающими людьми и социальными группами.

Дисциплина ОД.07 Обществознание является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Общественно -научные предметы».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	70	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	72	-

ОД. 08 География

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «География»: освоение системы географических знаний о целостном, многообразном и динамично изменяющемся мире, взаимосвязи природы, населения и хозяйства на всех территориальных уровнях, овладение умениями сочетать глобальный, региональный и локальный подходы для описания и анализа природных, социально-экономических, геоэкологических процессов и явлений, развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей посредством ознакомления с важнейшими географическими особенностями и проблемами мира в целом, его отдельных регионов и ведущих стран, воспитание уважения к другим народам и культурам, бережного отношения к окружающей природной среде, использование в практической деятельности и повседневной жизни разнообразных географических методов, знаний и умений, а также географической информации, нахождение и применение географической информации, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и интернет-ресурсы, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни, понимание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения.

Дисциплина ОД.08 География является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Общественные науки».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	74	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	76	-

ОД. 09 Физика

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Физика»: освоение знаний о фундаментальных физических законах и принципах, лежащих в основе современной физической картины мира; наиболее важных открытиях в области физики, оказавших определяющее влияние на развитие техники и технологии; методах научного познания природы, овладение умениями проводить наблюдения, планировать и выполнять эксперименты, выдвигать гипотезы и строить модели, применять полученные знания по физике для объяснения разнообразных физических явлений и свойств веществ; практически использовать физические знания; оценивать достоверность естественно-научной информации, развитие познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей в процессе приобретения знаний и умений по физике с использованием различных источников информации и современных информационных технологий, воспитание убежденности в возможности познания законов природы, использования достижений физики на благо развития человеческой цивилизации; необходимости сотрудничества в процессе совместного выполнения задач, уважительного отношения к мнению оппонента при обсуждении проблем естественно-научного содержания; готовности к морально-этической оценке использования научных достижений, чувства ответственности за защиту окружающей среды, использование приобретенных знаний и умений для решения практических задач повседневной жизни, обеспечения безопасности собственной жизни, рационального природопользования и охраны окружающей среды, и возможность применения знаний при решении задач, возникающих в последующей профессиональной деятельности.

Дисциплина ОД.09 Физика является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Естественные науки».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	136	46
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	144	46

ОД. 10 Химия

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Химия»: формирование у обучающихся химической составляющей естественно-научной картины мира как основы принятия решений в жизненных и производственных ситуациях, ответственного поведения в природной среде.

Дисциплина ОД.10 Химия является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Естественнонаучные предметы».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	66	6
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачёта	2	-
Всего	68	6

ОД. 11 Биология

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Биология»: овладение знаниями о структурно-функциональной организации живых систем разного ранга и приобретение

умений использовать эти знания для грамотных действий в отношении объектов живой природы и решения различных жизненных проблем.

Дисциплина ОД.11 Биология является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Естественнонаучные предметы».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	66	6
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	68	6

ОД. 12 Физическая культура

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование разносторонне физически развитой личности, способной активно использовать ценности физической культуры для укрепления и длительного сохранения собственного здоровья, оптимизации трудовой деятельности и организации активного отдыха.

Дисциплина ОД.12 Физическая культура является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Физическая культура».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	76	30
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>зачёта – 1 семестр</i>	2	-
<i>диф.зачёта- 2 семестр</i>	2	-

Всего	80	30
-------	----	----

ОД. 13 Основы безопасности и защиты Родины

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины»: формирование у обучающихся комплексного понимания вопросов национальной безопасности и развитие практических навыков, необходимых для защиты Родины.

Дисциплина ОД.13 Основы безопасности и защиты Родины является обязательной частью основной образовательной программы, входит в предметную область «Основы безопасности и защиты Родины».

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	74	20
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	72	20

Индивидуальный проект

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы:

Цель дисциплины «Индивидуальный проект» направлена на достижение личностных, метапредметных и предметных целей.

Дисциплина Индивидуальный проект является обязательной частью основной образовательной программы и может выполняться в рамках любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой и другой).

Трудоёмкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	34	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-

Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>зачёта</i>	2	-
Всего	36	-

СГ.00 Социально -гуманитарный цикл

СГ.01 История России

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: дать представление об основных закономерностях и особенностях всемирно-исторического процесса, сформировать у обучающихся комплексное представление о культурно-историческом своеобразии России, её месте в мировой и европейской цивилизации, ввести в круг исторических проблем, связанных с областью будущей профессиональной деятельности, выработать навыки получения, анализа и обобщения исторической информации.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть социально - гуманитарного цикла (СГ.01) образовательной программы.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	34	-
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	36	-

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: понимание иностранного языка как средства межличностного и профессионального общения, инструмента познания, самообразования, социализации и самореализации в полиязычном и поликультурном мире, формирование иноязычной коммуникативной компетенции в совокупности её составляющих: речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной, развитие национального самосознания,

общечеловеческих ценностей, стремления к лучшему пониманию культуры своего народа и народов стран изучаемого языка.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть социально - гуманитарного цикла (СГ.02) образовательной программы.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	154	54
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	6	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	168	54

СГ.03 Безопасность жизнедеятельности

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование у обучающихся комплекса теоретических знаний и практических навыков, направленных на обеспечение их личной безопасности и безопасности окружающих в условиях повседневной жизни, производственной деятельности и при возникновении чрезвычайных ситуаций.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть социально - гуманитарного цикла (СГ.03) образовательной программы.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	70	26
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачёта	2	-
Всего	72	26

СГ.04 Физическая культура

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование физической культуры личности, которая обеспечивает готовность к социально-профессиональной деятельности, включение в здоровый образ жизни, в систематическое физическое самосовершенствование, развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья, формирование устойчивых мотивов и потребностей в бережном отношении к собственному здоровью, в занятиях физкультурно-оздоровительной и спортивно-оздоровительной деятельностью, овладение технологиями современных оздоровительных систем физического воспитания, обогащение индивидуального опыта занятий специально-прикладными физическими упражнениями и базовыми видами спорта, овладение системой профессионально и жизненно-значимых практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление физического и психического здоровья, освоение системы знаний о занятиях физической культурой, их роли и значении в формировании здорового образа жизни и социальных ориентаций, приобретение компетентности в физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности, овладение навыками творческого сотрудничества в коллективных формах занятий физическими упражнениями.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть социально - гуманитарного цикла (СГ.04) образовательной программы.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	166	60
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	168	60

СГ.05 Основы бережливого производства

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в обязательную часть социально - гуманитарного цикла (СГ.05) образовательной программы.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	34	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	36	14

СГ.06 В Конструктор карьеры

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Конструктор карьеры»: формирование готовности планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

Дисциплина «Конструктор карьеры» включена в вариативную часть социально - гуманитарного цикла (СГ.06 В) образовательной программы.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	34	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	6	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачёта</i>	2	-
Всего	42	14

СГ.07 В Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности»: освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности и предпринимательской деятельности» включена в вариативную часть социально - гуманитарного цикла (СГ.07В) образовательной программы.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	34	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачёта	2	-
Всего	36	14

П.00 Профессиональный учебный цикл

ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины

ОП.01 Математические методы решения типовых задач

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: применять математические методы для решения профессиональных задач; применять методы дифференциального и интегрального исчисления; решать дифференциальные уравнения; использовать приемы и методы математического синтеза и анализа в различных профессиональных ситуациях.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки

Учебные занятия	72	32
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачета</i>	2	-
Всего	72	32

ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств и коммуникационных технологий; организовывать собственную информационную деятельность и планировать её результаты; использовать программы графических редакторов электронно-вычислительных машин в профессиональной деятельности; работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	76	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	6	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме <i>экзамена</i>	6	-
Всего	82	14

ОП.03 Экономика организации

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности отделения почтовой связи; рассчитывать численность работников объекта почтовой связи; осуществлять контроль по учету рабочего времени и начислению

заработной платы; анализировать бухгалтерский баланс объекта почтовой связи.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	72	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме <i>диф.зачета</i>	2	-
Всего	72	14

ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; структурировать получаемую информацию для выполнения задач профессиональной деятельности; планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; умение демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; осуществлять профессиональную деятельность на правовой основе.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	74	30
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-

Самостоятельная работа	6	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-
Всего	80	30

ОП.05 Основы менеджмента

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: применять приемы делового общения в профессиональной деятельности; принимать эффективные управленческие решения; работать с организациями и частными лицами при постановке на почтовое обслуживание.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	52	40
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	2	-
Всего	52	40

ОП.06 Деловое общение

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; самостоятельно готовит средства наглядности, выбирает жанр монологического высказывания в зависимости от его цели и целевой аудитории, в т.ч. при создании индивидуальных проектов в рамках опережающего обучения; применяет информационные технологии, в т.ч. при выполнении творческих заданий и создании индивидуальных проектов в рамках опережающего обучения.

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	72	30
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	2	-
Всего	72	30

ОП.07В Инновации в почтовой связи

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: организовывать рабочий день в ОПС; организовывать производственные процессы; организовывать рабочие места; принимать эффективные управленческие решения.

Дисциплина входит в вариативную часть общепрофессионального цикла.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	52	48
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	2	-
Всего	52	48

ОП.08В Предоставление банковских услуг

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: осуществлять сбор информации о клиентах, производить сегментирование клиентской базы; владеть техникой ведения переговоров с клиентами; использовать личное имиджевое воздействие на клиента; организовывать презентации банковских продуктов и услуг; представлять преимущества конкретных банковских

продуктов и услуг; осуществлять продажу банковских продуктов и услуг; осуществлять послепродажное обслуживание клиентов; предотвращать и разрешать конфликтные ситуации.

Дисциплина входит в вариативную часть общепрофессионального цикла.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	52	36
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	-	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	2	-
Всего	52	36

ОП.09В Интенсив по подготовке к ДЭ

Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины: формирование умений по направлениям: осуществлять продажи почтовых и не почтовых услуг; оформлять документы на оказание почтовых и не почтовых услуг; осуществлять производственные процессы по приему, обработке и вручению внутренних и международных почтовых отправлений; определять плату за внутренние и международные почтовые отправления; организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; использовать информационно коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Дисциплина входит в вариативную часть общепрофессионального цикла.

Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	108	14
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Консультации к экзамену	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	6	-

Всего	108	14
-------	-----	----

ПМ. 00 Профессиональные модули

ПМ.01 Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *Организация работ по предоставлению услуг почтовой связи и работы объекта почтовой связи*

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	216	166
<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-
Самостоятельная работа	24	-
Консультации к экзамену	6	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного	6	-
Всего	428	346

Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

ОК 1-9, ПК 1.1- ПК 1.7	МДК 01.01 Теоретические основы и методика организации работы на ПКТ по предоставлению почтовых услуг	120	52	120	108		12		
ОК 1-9, ПК 1.1- ПК 1.7	МДК 01.02 Теоретические основы и методика организации работы на ПКТ по предоставлению финансовых услуг	120	114	120	108		12		
	Учебная практика	36	34					36	
	Производственная практика	144	142						144
	Промежуточная аттестация	22							
	Всего	428	346	240	216	0	24	36	144

УП.01 Учебная практика

Виды работ:

Знакомство с предприятием. Инструктаж по охране труда.

Приём внутренних почтовых отправлений.

Приём международных почтовых отправлений.

Приём внутренних почтовых отправлений 1 класса

Приём внутренних EMS отправлений.

Приём непочтовых услуг.

ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

Обработка входящих почтовых отправлений

Вручение почтовых отправлений

Приём миграционных уведомлений.

Розничные продажи.

Приём подписки на периодические печатные издания.

Возврат и досыл внутренних РПО.

Возврат и досыл международных РПО.

Приём и оплата почтовых переводов.

Выдача почтовых переводов почтальонам в доставку.

Оплата пенсий и пособий на дому.

Отправка сверхлимитных остатков денежной наличности из отделения почтовой связи.

Подведение итогов в конце дня.

Оформление документов на предоставление почтовых и не почтовых услуг, отчетность по почтовым и не почтовым услугам.

Оформление приема подписки на периодические печатные издания, формирование и оформление заказов, аннулирование и переадресовка подписки.

Подготовка полученных почтовых отправок, почтовых переводов, извещений к доставке. Оформление выдачи и доставки почтовых отправок и почтовых переводов

Организация и оформление документации по выплате пенсий и пособий.

Оформление документации по приему внутренних почтовых отправок.

Оформление документации по приему международных ПО

Прием почтовых отправок по спискам.

Возврат и досыл внутренних и международных почтовых отправок и почтовых переводов.

Оформление актов на оплату переводов, служебная переписка по переводным операциям.

Получение подкреплений денежной наличности в отделении почтовой связи, высылка сверхлимитных остатков из отделений почтовой связи

Осуществление контроля ведения кассовых операций в отделениях почтовой связи

Вести учет и контроль движения денежных средств и ценностей в отделениях почтовой связи

ПМ.02 Контроль работы объекта почтовой связи

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *Контроль работы объекта почтовой связи*

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	312	244
Курсовая работа (проект)	30	-
Самостоятельная работа	36	-
Консультации к экзамену	6	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного	6	-
Всего	536	424

Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9, ПК 2.1-2.4	МДК.02.01. Теоретические основы и методика организации контроля с использованием средств механизации на объектах почтовой связи	150	100	150	132		18		
ОК 1-9, ПК 2.1-2.4	МДК. 02.02 Теоретические основы и методика организации контроля автоматизации почтово-кассовых операций	120	108	120	108		12		
ОК 1-9, ПК 2.1-2.4	МДК. 02.03 Теоретические основы и методика организации предоставления услуг на объектах почтовой связи	78	36	78	72		6		
	Учебная практика	36	34					36	
	Производственная практика	144	142						144
	Промежуточная аттестация	28							
	Всего	536	424	348	312	30	36	36	144

УП.02 Учебная практика

Виды работ:

Готовить к работе и работать со средствами малой механизации и оборудованием в ОПС.

Участвовать в производственных процессах по обработки почты.

Оформлять прием внутренних почтовых отправлений с использованием контрольно-кассовой техники.

Оформлять приём международных почтовых отправлений с использованием контрольно-кассовой техники.

Осуществлять приём партионных почтовых отправлений

Оформлять приём денежных переводов с использованием контрольно-кассовой техники.

ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

Подготовить к работе подъемно-транспортное оборудование, средства малой механизации. Организовать производственные процессы в цехах и на участках сортировочных центров, экспедирование периодических печатных изданий с использованием средств механизации и автоматизации.

Подготовить к работе и работать на штемпелевальных машинах.

Подготовить к работе установки для сортировки посылок.

Оформление приёма и вручения внутренних и международных почтовых отправлений и почтовых переводов с использованием контрольно-кассовой техники

Оформление приема и оплаты электронных переводов с использованием контрольно-кассовой техники

Оформление выплаты пенсий и пособий с использованием контрольно-кассовой техники

Участвовать в работе руководителя отдела доставки.

Оформление приема платы за услуги почтовой связи с использованием контрольно-кассовой техники.

Работать с программным обеспечением, внедряемым в рамках Автоматизированной информационной системы учета и контроля прохождения почтовых отправлений.

Оформлять производственную документацию, исправлять ошибки, допущенные при работе на контрольно-кассовой машине

Обеспечение контроля соблюдения технологии приема, обработки и доставки почты.

Обеспечение сохранности почтовых отправлений, условных ценностей и денежных средств в объектах почтовой связи

Оформлять прием платы за различные рода услуги почтовой связи с использованием контрольно-кассовой техники.

Выполнять контроль по ведению кассовых операций.

Исправлять ошибки, допущенные при работе на контрольно-кассовой технике.

Оформлять производственную документацию.

Осуществлять информационный обмен между объектами почтовой связи по почтовым переводам.

Осуществлять информационный обмен между объектами почтовой связи по регистрируемым почтовым отправлениям.

Организовывать начало операционного дня.

Организовывать деятельность почтальонов по доставке периодической печати.

Организовывать деятельность почтальонов по доставке почтовых отправлений, переводов и пенсий.

Принимать отчет от почтальона по возвращению из доставки.

Оформлять документы на отправку сверхлимитных остатков денежных средств в главную кассу.

Вести учет, группировку и систематизацию документов в конце дня.

ПМ.03 Руководство персоналом объекта почтовой связи

Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *Руководство персоналом объекта почтовой связи*

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объём в часах	В т.ч в форме практической подготовки
Учебные занятия	216	144
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	24	-
Консультации к экзамену	6	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена квалификационного	6	-
Всего	428	322

Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9, ПК 3.1-3.3	МДК 01.01 Теоретические основы и методика организации работы на ПКТ по предоставлению почтовых услуг	120	72	120	108		12		
ОК 1-9, ПК 3.1-3.3	МДК 01.02 Теоретические основы и методика организации работы на ПКТ по предоставлению финансовых услуг	120	72	120	108		12		
	Учебная практика	36	34					36	
	Производственная практика	144	142						144
	Промежуточная аттестация	22							
	Всего	428	322	240	216	0	24	36	144

УП.03 Учебная практика

Виды работ:

Оформление документов по экспедированию периодических печатных изданий.

Составление расписания перевозки почты

Разработка мероприятий по технической укрупнённости ОПС

Оформление дефектной почты в сортировочных участках.

Проектирование сети почтовой связи

Разработка мероприятий, направленных на повышение качества работы почтовой связи

ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)

Виды работ:

Организация экспедирования печати по карточной и адресной системе

Ведение производственной документации по экспедированию периодических печатных изданий

Организация работы с программным обеспечением, внедряемым в рамках Автоматизированной информационной системы учета и контроля прохождения почтовых отправлений.

Оформление дефектной почты в цехах и участках

Осуществление обмена почты с автомашинами. Контроль и поименная проверка принятой почты с сопроводительными документами

Приём отчёта от операторов связи в конце операционного дня

Организовывать начало операционного дня.

Организовывать деятельность почтальонов по доставке периодической печати.

Организовывать деятельность почтальонов по доставке почтовых отправлений, переводов и пенсий.

Принимать отчет от почтальона по возвращению из доставки.

Оформлять документы на отправку сверхлимитных остатков денежных средств в главную кассу.

Вести учет, группировку и систематизацию документов в конце дня.

Составление отчетных документов за день.

Выполнение приема и выдачи денег и условных ценностей.

Учитывать, группировать и систематизировать документы.

Отправлять сверхлимитные остатки денежных средств.

Сортировать почтовые отправления и периодическую печать по доставочным участкам.

Выдавать почтальонам поручения и деньги для оплаты денежных переводов и пенсий на дому, почтовые отправления и периодическую печать в установленном порядке.

Контролировать работу почтальонов.

Контролировать работу операторов почтовой связи

Контролировать работу операторов по обеспечению

Участвовать в проведении планерок в отделении почтовой связи

Участвовать в организации распределения плана на сотрудников отделения почтовой связи

Подведения итог по всем почтовым отправлениям в отделении почтовой связи